

**REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH**  
**na**  
**Wydziale Mechanicznym Politechniki Krakowskiej**  
**w dyscyplinach naukowych:**  
**„MECHANIKA, BUDOWA I EKSPLOATACJA MASZYN”.**

(obowiązuje od roku akademickiego 2003/2004)

**I. Postanowienia ogólne**

1. Wydział Mechaniczny Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie, prowadzi czteroletnie dzienne studia doktoranckie, zwane dalej studiami doktoranckimi **w dyscyplinach naukowych: „Mechanika, Budowa i Eksploatacja Maszyn”**.  
Studia doktoranckie przygotowują ich uczestników do uzyskania stopnia naukowego doktora nauk technicznych we wszystkich specjalnościach naukowych, w których Rada Wydziału Mechanicznego ma uprawnienia do nadawania tego stopnia.
2. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada wydziału.
3. Instancją odwoławczą od decyzji dziekana i rady wydziału we wszystkich sprawach objętych regulaminem studiów doktoranckich jest rektor.
4. Studia doktoranckie dzienne są bezpłatne.

**II. Rekrutacja na studia doktoranckie**

1. Studia doktoranckie przewidziane są dla absolwentów wydziałów mechanicznych oraz pokrewnych wydziałów szkół wyższych.
2. Kandydaci na studia doktoranckie muszą posiadać dyplom ukończenia studiów magisterskich. Oczekuje się od nich ogólnej wiedzy w zakresie wybranej dyscypliny naukowej, predyspozycji i zamiłowania do pracy naukowo-badawczej oraz znajomości języka obcego (preferowany język angielski) w stopniu umożliwiającym korzystanie z literatury naukowo-technicznej.
3. O przyjęciu na studia decydują: wyniki egzaminu wstępnego z matematyki i języka obcego oraz rozmowa kwalifikacyjna. Brane są również pod uwagę wyniki z okresu studiów i ewentualne osiągnięcia zawodowe.
4. Doboru kandydatów na studia doktoranckie dokonuje komisja rekrutacyjna, powoływana przez dziekana wydziału, działająca na podstawie

wewnętrznego regulaminu określającego kryteria przyjęć.

5. Limit przyjęć na I rok studiów doktoranckich jest ustalany corocznie na podstawie stanu kadry naukowej i możliwości finansowych wydziału.
6. Lista kandydatów sporządzana przez komisję rekrutacyjną jest opiniowana przez kolegium dziekańskie i zatwierdzana przez dziekana wydziału.

### **III. Organizacja studiów doktoranckich**

#### **§ 1**

1. Studia rozpoczynają się 1 października i trwają 4 lata.
2. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września i dzieli się na dwa semestry.
3. Program studiów doktoranckich opracowuje, powoływana przez dziekana, Komisja Programowa d/s Studiów Doktoranckich, a zatwierdza rada wydziału.
4. Całością spraw związanych z organizacją i przebiegiem studiów doktoranckich kieruje dziekan, który może część uprawnień przekazać kierownikowi studiów.
5. Kierownik studiów doktoranckich jest powoływany przez dziekana, po akceptacji rady wydziału, spośród nauczycieli akademickich z tytułem profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego. Sprawuje on bieżący nadzór nad realizacją programu i funkcjonowaniem studiów doktoranckich, a w szczególności do jego obowiązków należy:
  - a) organizowanie rekrutacji na studia,
  - b) występowanie do dziekana z wnioskami w sprawie powołania opiekunów naukowych,
  - c) opracowywanie projektów programu i regulaminu studiów,
  - d) bieżąca kontrola przebiegu studiów,
  - e) przedstawianie radzie wydziału, po zakończeniu roku akademickiego, informacji o studiach doktoranckich,
  - f) opiniowanie wniosków uczestników o urlopy i przedłużenia studiów,
  - g) występowanie do dziekana z wnioskiem o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich.
6. Kierownik studiów doktoranckich przedstawia uczestnikom studiów doktoranckich, w ciągu pierwszego semestru, listę zawierającą nazwiska proponowanych opiekunów (promotorów), a także tematykę możliwych do realizacji prac doktorskich.

## § 2

1. Uczestnik studiów doktoranckich wybiera w ciągu pierwszego semestru opiekuna naukowego, stosownie do zainteresowań tematyką pracy doktorskiej i począwszy od drugiego semestru studiuje przy współdziałaniu z tym opiekunem. W przypadku, gdy uczestnik studiów doktoranckich nie wybierze opiekuna naukowego, decyzję o powołaniu opiekuna podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
2. Zasadą jest, że przy otwarciu przewodu doktorskiego opiekun naukowy jest proponowany na promotora pracy doktorskiej.
3. Opiekunem naukowym może być, zatrudniony w Politechnice Krakowskiej, nauczyciel akademicki z tytułem profesora lub ze stopniem naukowym doktora habilitowanego; w uzasadnionych przypadkach Rada Wydziału Mechanicznego może powierzyć obowiązki opiekuna pracownikowi naukowemu spoza PK, spełniającemu ustawowe wymagania.
4. Począwszy od trzeciego semestru uczestnik studiów doktoranckich ma zapewnione miejsce do pracy w odpowiednim instytucie/katedrze.
5. Opiekun naukowy zobowiązany jest do zaproponowania uczestnikowi studiów doktoranckich tematyki pracy doktorskiej i zaprezentowania warunków jej realizacji, a w szczególności do:
  - a) udzielania opieki merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej i dydaktycznej,
  - b) informowania kierownika studiów o postępach pracy naukowej uczestnika studiów,
  - c) przedstawiania opinii przy ubieganiu się uczestnika studiów o stypendium doktoranckie,
  - d) składania pisemnych wniosków do kierownika studiów doktoranckich w sprawach o zawieszenie wypłacania stypendium lub skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich, w przypadku rażących zaniedbań przez uczestnika studiów,
  - e) informowania kierownika studiów o wyjazdach zagranicznych uczestnika, związanych z wykonywaniem pracy doktorskiej,
  - f) opiniowania rocznych sprawozdań z działalności naukowej, opracowywanych przez uczestnika studiów,
  - g) zapewnienia uczestnikowi studiów doktoranckich udziału w zajęciach dydaktycznych ze studentami w wymiarze 60 godzin w ciągu roku akademickiego; w przypadku braku takiej możliwości, obowiązek w tym względzie przejmuje kierownik studiów doktoranckich lub dziekan,
  - h) zapewnienia warunków dla terminowego otwarcia przewodu doktorskiego przez uczestnika studiów doktoranckich.

### § 3

1. Dokumentem potwierdzającym uczestnictwo w studiach doktoranckich jest indeks.
2. Do indeksu wpisywane są zaliczenia z przedmiotów obligatoryjnych i wybieralnych, objętych programem studiów. Również winny być w nim odnotowane i potwierdzone przez opiekuna naukowego, udziały w konferencjach naukowych oraz publikacje naukowe uczestnika studiów.
3. Zaliczenia roku studiów dokonuje dziekan na podstawie poświadczonych w indeksie zaliczeń przedmiotów.

## IV. Prawa i obowiązki uczestnika studiów doktoranckich

### § 1

1. Uczestnicy studiów doktoranckich mają prawo do:
  - a) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
  - b) corocznej przerwy w okresie wakacji, w wymiarze ośmiu tygodni,
  - c) korzystania z niektórych programów socjalnych określonych odrębnymi przepisami wewnętrznymi PK,
  - d) ubiegania się o stypendium doktoranckie,
  - e) odpłatnego zakwaterowania w hotelu asystenckim lub domu studenckim (dotyczy doktorantów odbywających studia poza miejscem stałego zamieszkania), lub ryczałtu na wynajęcie lokalu mieszkalnego, w przypadku braku miejsc w hotelu asystenckim lub w domu studenckim,
  - f) występowania do dziekana o środki na prowadzenie badań oraz prezentację ich wyników,
  - g) brania udziału w pracach badawczych realizowanych na uczelni z możliwością uzyskania dodatkowego wynagrodzenia,
  - h) korzystania z bibliotek, sieci komputerowej oraz innych urządzeń i środków uczelni,
  - i) posiadania legitymacji uczestnika studiów doktoranckich.
2. Okres odbywania studiów doktoranckich niezależnie od daty ich zakończenia, nie dłuższy niż 4 lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, jeżeli obrona rozprawy doktorskiej nastąpiła w ciągu roku od daty zakończenia tych studiów i jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

### § 2

1. Do podstawowych obowiązków uczestników studiów doktoranckich należy:
  - a) terminowa realizacja programu studiów i uzyskiwanie wymaganych zaliczeń,
  - b) podporządkowywanie się zaleceniom opiekuna naukowego, a następnie promotora, a przede wszystkim wykonanie określonych

- przez nich badań, których uwieńczeniem ma być rozprawa doktorska,
- c) złożenie wniosku o otwarciu przewodu doktorskiego nie później niż w piątym semestrze studiów oraz złożenie rozprawy doktorskiej i jej obrona w terminach ustalonych planem studiów,
  - d) uczestniczenie w procesie dydaktycznym wydziału w zakresie przewidzianym programem studiów.
2. Uczestnik studiów doktoranckich jest zobowiązany do konsultowania z opiekunem naukowym, a następnie z promotorem, zakresu przedmiotów metodologicznych oraz ukierunkowujących, a także do uczestniczenia w pracach naukowo-badawczych związanych z wykonywaną pracą doktorską.
  3. Uczestnik studiów doktoranckich składa kierownikowi studiów doktoranckich, w terminie do końca czerwca każdego roku, sprawozdanie z działalności naukowej. Sprawozdanie winno zawierać informacje o wygłoszonych referatach, przygotowanych do druku i opublikowanych artykułach naukowych, o postępie badań związanych z pracą doktorską i stopniu zaawansowania tej pracy (plan pracy i jego realizacja, przewidywane terminy otwarcia przewodu doktorskiego i ukończenia pracy doktorskiej). Sprawozdanie to parafuje opiekun naukowy lub promotor.
  4. Uczestnik studiów doktoranckich jest zobowiązany do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych ze studentami w wymiarze 60 godzin rocznie na I roku studiów, pod nadzorem opiekuna naukowego i do samodzielnego prowadzenia zajęć w tym wymiarze, począwszy od II roku studiów. W uzasadnionych przypadkach uczestnik studiów doktoranckich może w ciągu roku akademickiego prowadzić dodatkowo do 60 godzin zajęć dydaktycznych, za które otrzyma wynagrodzenie takie jak asystent naukowo-dydaktyczny.
  5. Przerwa w odbywaniu studiów, celem realizacji pracy doktorskiej np. w ośrodku zagranicznym, może nastąpić po I roku studiów. Nie powinna być ona dłuższa niż jeden rok i może być przyznana jeden raz w trakcie trwania studiów.
  6. Uczestnikowi studiów doktoranckich nie wypełniającemu obowiązków wymienionych w p. 1-4, zostaje wstrzymana wypłata stypendium doktoranckiego i ryczałtu na wynajęcie lokalu mieszkalnego. Wznowienie wypłaty tych świadczeń, bez prawa do rekompensaty za okres ich nie otrzymywania, może nastąpić na wniosek uczestnika studiów dopiero po ustaniu przyczyny ich wstrzymania.
  7. W przypadku braku dostatecznego zaawansowania pracy naukowej umożliwiającej otwarcie przewodu doktorskiego w ciągu piątego semestru, uczestnik studiów doktoranckich może zostać skreślony z listy uczestników studiów. Decyzję o skreśleniu podejmuje dziekan na podstawie wniosku kierownika studiów. Od tej decyzji służy odwołanie do rektora, w terminie czternastu dni od jej otrzymania.

1. Ostateczny termin złożenia pracy doktorskiej ustala się na koniec ósmego semestru studiów doktoranckich (30.09).
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez promotora pracy oraz poparty przez kierownika studiów i dziekana, rektor może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy doktorskiej o jeden rok oraz dodatkowo o czas trwania urlopu macierzyńskiego.

## **V. Zasady przyznawania stypendiów doktoranckich**

1. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo, począwszy od II roku studiów, ubiegać się o stypendium doktoranckie na zasadach i w wysokości określonych przez rektora. Wysokość stypendium może być uzależniona od roku studiów, przy czym minimalna wysokość stypendium nie może być niższa niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta. Maksymalna wysokość stypendium nie może przekraczać najwyższej stawki wynagrodzenia zasadniczego asystenta zatrudnionego w Politechnice Krakowskiej.
2. Stypendia doktoranckie przyznawane są przez dziekana, na zasadach konkursu, ze środków finansowych wydziału. Stypendium może być też przyznane, za pośrednictwem PK, ze środków zakładu pracy zatrudniającego uczestnika studiów doktoranckich lub ze środków innych instytucji.
3. Stypendia doktoranckie są przyznawane na jeden rok akademicki. Wnioski uczestników studiów o przyznanie stypendium opiniuje Komisja Programowa d/s Studiów Doktoranckich. Komisja przedkłada stosowne propozycje na podstawie oceny rocznych sprawozdań uczestników studiów o działalności naukowej, a także opinii opiekunów lub promotorów.
4. Liczbę przyznanych stypendiów doktoranckich dla uczestników poszczególnych lat studiów ustala kolegium dziekańskie, stosownie do możliwości finansowych wydziału.
5. Uczestnik dziennych studiów doktoranckich otrzymujący stypendium doktoranckie może, za zgodą pracodawcy oraz dziekana, pozostawać w stosunku pracy w niepełnym wymiarze czasu pracy. Wykonywanie pracy nie powinno kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów.
6. Uczestnik studiów doktoranckich może pozostawać w stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy, ale bez możliwości ubiegania się o stypendium doktoranckie. Wykonywanie pracy nie powinno kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów.
7. Uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o podjęciu zatrudnienia w jakiegokolwiek formie (umowa-zlecenie, umowa o dzieło, umowa o pracę) lub o pozostawaniu na utrzymaniu innych osób. Jest on również zobowiązany w okresie

do dwóch tygodni do składania wszelkich informacji o zmianach tego stanu.

8. W przypadku skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich, lub nie przedłożenia pracy doktorskiej do obrony po upływie jednego roku od ukończenia studiów (mimo uzyskanej zgody rektora), uczestnik studiów doktoranckich jest zobowiązany do zwrotu całej kwoty pobranego stypendium doktoranckiego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kwota ta może zostać obniżona.

## VI. Uwagi

1. **Regulamin oparty jest na postanowieniach ustawy z dnia 14 marca 2003r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65 z 16 kwietnia 2003r., poz. 595), rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 10 czerwca 1991r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów naukowych (Dz. U. Nr 58 z 2 lipca 1991r., poz. 249, zmiany: Dz. U. z 1993r., Nr 5, poz. 26; Dz. U. z 1997r., Nr 101, poz. 632 i Nr 128, poz. 840) oraz zarządzeniach Rektora Politechniki Krakowskiej.**
2. Sprawy nie uregulowane niniejszym regulaminem są rozpatrywane przez kierownika studiów doktoranckich i dziekana.

*Regulamin niniejszy został zatwierdzony przez Radę Wydziału Mechanicznego  
w dniu 24.09.2003r.*