Porozumienie dotyczące organizacji studenckiej praktyki zawodowej

zawarte ..... pomiędzy Politechniką Krakowską im. Tadeusza Kościuszki,
data
zwaną dalej „Uczelnią",
reprezentowaną przez **Zygmunta Dziechciowskiego**

Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk na **Wydziale Mechanicznym**
a:

.....
*nazwa i adres Podmiotu zewnętrznego, NIP/RIN/REGON**

.....

.....

zwanym dalej „Podmiotem zewnętrznym" reprezentowanym przez

.....**
imię/imiona i nazwisko, stanowisko

Strony niniejszego porozumienia zgodnie nawiązują współpracę w zakresie przeprowadzania zajęć o charakterze praktycznym (zwanych dalej „studencką praktyką zawodową") dla studenta Uczelni (zwanego dalej „Studentem") w Podmiocie zewnętrznym na warunkach określonych w niniejszym porozumieniu.

§ 1

1. Uczelnia kieruje do Podmiotu zewnętrznego na studencką praktykę zawodową Panią/Pana*:

…….....
imię/imiona i nazwisko, numer albumu, nr grupy

Studenta***

Wydziału Mechanicznego
kierunku: **Inżynieria Produkcji**
specjalności: **Techniki Wytwarzania**
studiów **stacjonarnych I stopnia**
o profilu ogólnoakademickim

celem odbycia studenckiej praktyki zawodowej w terminie od ..... do .....
dd.mm.rr. *dd.mm.rr.*

w wymiarze ……..….. tygodni/miesiąca/miesięcy*, tj. ……..…… godzin.

2. Studencka praktyka zawodowa będzie się odbywać na podstawie planowanego zakresu podanego w ramowym programie praktyk.
3. Jeżeli jest to wymagane u Podmiotu zewnętrznego, Student odbywający studencką praktykę zawodową winien dostarczyć oświadczenie o zachowaniu poufności.
4. Uczelnia wyznacza na opiekuna praktyki z ramienia Wydziału Mechanicznego PK:

   Panią **dr inż. Małgorzatę Kowalczyk**, tel. ***(12) 374 32 45***, e-mail: ***malgorzata.kowalczyk@pk.edu.pl***
5. Nadzór nad przebiegiem studenckiej praktyk zawodowej sprawuje opiekun praktyk ze strony Podmiotu zewnętrznego:

   Pan/i: .....**,
   imię/imiona i nazwisko
   tel. ....., e-mail .....
6. Opiekunowie studenckiej praktyki zawodowej, o których mowa w ust. 4 i 5, zobowiązani są do wzajemnej współpracy i udzielania sobie niezbędnego wsparcia merytorycznego w zakresie związanym z realizacją porozumienia.
7. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 4 i 5, wymaga poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany porozumienia.

§ 2

Warunki realizacji studenckiej praktyki zawodowej przez Studenta:

1) Warunkiem rozpoczęcia i odbywania studenckiej praktyki zawodowej jest posiadanie przez Studenta ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i od odpowiedzialności cywilnej (OC)* na okres trwania studenckiej praktyki zawodowej, a także zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania studenckiej praktyki zawodowej*.
2) Studentowi odbywającemu studencką praktykę zawodową na podstawie niniejszego porozumienia nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie.

§ 3

1. Do obowiązków Uczelni należy:
   1) nadzór dydaktyczny oraz organizacyjny nad prawidłowym przebiegiem studenckiej praktyki zawodowej;
   2) reprezentacja interesów Studenta;
   3) zachowania poufności wszelkich informacji, określonych przez Podmiot zewnętrzny.
2. Do obowiązków Podmiotu zewnętrznego należy:
   1) umożliwienie Studentowi realizacji studenckiej praktyki zawodowej w ustalonych terminach;
   2) zapewnienie Studentowi dostępu do miejsca pracy zgodnie z celami i zakresem studenckiej praktyki zawodowej;
   3) zapoznanie Studenta z obowiązującymi przepisami o tajemnicy prawnie chronionej, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, przepisami o ochronie danych osobowych oraz z zasadami ochrony informacji uzyskanych w trakcie obywania studenckiej praktyki zawodowej, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi oraz innymi przepisami obowiązującymi w Podmiocie zewnętrznym,
   4) zapewnienie nadzoru nad właściwą realizacją przez Studenta studenckiej praktyki zawodowej,
   5) umożliwienie opiekunowi praktyki z ramienia wydziału PK prowadzenia nadzoru dydaktycznego nad Studentem,
   6) zapewnienie Studentowi bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz możliwości korzystania z pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych wyposażonych w niezbędne środki higieniczno-sanitarne,
   7) zapewnienie Studentowi na czas studenckiej praktyki zawodowej odzieży ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej i środków higieny przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy.
   8) przetwarzanie danych osobowych Studenta zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
   9) potwierdzenie realizacji przez Studenta studenckiej praktyki zawodowej na zaświadczeniu o realizacji studenckiej praktyki zawodowej albo w Dzienniku Praktyk.
3. Do obowiązków Studenta należy:
   1) stosowanie się do ustaleń Podmiotu zewnętrznego w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
   2) przestrzeganie zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
   3) przestrzeganie zasad etyki oraz przestrzeganie tajemnicy prawnie chronionej, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, o ile przedmiot tajemnicy został określony pomiędzy stronami w drodze pisemnej, a Podmiot zewnętrzny wyraża taką wolę, przepisów o ochronie danych osobowych oraz zasad ochrony informacji uzyskanych w trakcie obywania studenckiej praktyki zawodowej, oraz innych przepisów obowiązujących w Podmiocie zewnętrznym;
   4) przestrzeganie zasad odbywania studenckich praktyk zawodowych określonych przez Uczelnię,
   5) wykonywanie powierzonych zadań sumiennie i starannie.
4. Wszelkie naruszenia zobowiązań Studenta określonych w ust. 3 winny być niezwłocznie zgłaszane do opiekuna praktyki z ramienia wydziału PK.
5. Studencka praktyka zawodowa nie może odbywać się w warunkach szkodliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy.
6. Miejscem odbywania studenckiej praktyki zawodowej jest (pełny adres):
   ……
   .....
   ……
7. Koszty dojazdów, wyżywienia oraz ewentualnego zakwaterowania pokrywa Student.*
8. Uczelnia nie odpowiada za ewentualne szkody wyrządzone przez Studenta w czasie trwania studenckiej praktyki zawodowej.
9. Uzyskanie przez Podmiot zewnętrzny jakichkolwiek majątkowych praw autorskich/licencji na użytkowanie, wdrażanie oraz stosowanie wyników prac Studenta wytworzonych w związku i podczas obywania studenckiej praktyki zawodowej wymaga zawarcia odrębnej umowy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Żadna ze stron nie jest uprawniona do wykorzystywania lub używania nazwy drugiej strony, jej znaków handlowych, znaków usługowych, logo, nazwy handlowej lub/i znaku firmowego bez pisemnej zgody strony, której nazwa, znak lub logo ma być wykorzystane, zarówno w czasie realizacji porozumienia, jak i po jego zakończeniu.

§ 4

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas trwania studenckiej praktyki zawodowej Studenta.
2. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu oraz zgody obydwu stron potwierdzonej podpisami.
3. W kwestiach nie unormowanych porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie postanowienia prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wszelkie spory wynikające z porozumienia lub z nim związane strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej strony.
5. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Uczelni.
6. Porozumienie zostało sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

UCZELNIA	PODMIOT ZEWNĘTRZNY
.....	.....
podpis i pieczęć pełnomocnika dziekana ds. praktyk	*podpis i dane osoby reprezentującej Podmiot zewnętrzny*

RAMOWY PROGRAM PRAKTYK

Planowane do osiągnięcia efekty uczenia się przewidziane w programie studiów dla studenckiej praktyki zawodowej
EU1 Wiedza Zna i rozumie metody inżynierii produkcji w zakresie technologii maszyn i urządzeń oraz metody projektowania procesów technologicznych.
EU2 Wiedza Zna i rozumie zagadnienia związane z cyklem życia produktu (urządzeń, obiektów i systemów technicznych), niezawodnością i trwałością układów mechanicznych oraz zagadnienia związane z ich eksploatacją i kosztami, w tym posiada podstawowe informacje pozwalające na ocenę wpływu całego cyklu życia produktu na środowisko naturalne oraz świadomość kosztu energetycznego produktu finalnego z uwzględnieniem cyklu jego życia.
EU3 Umiejętności Absolwent potrafi określić pożądane cechy i parametry obiektu lub procesu niezbędnego do realizacji określonego zadania inżynierii produkcji, w szczególności jego zastosowania w zakresie studiowanej specjalności.
EU4 Umiejętności Absolwent potrafi programować układy sterowania CNC maszyn i urządzeń technologicznych, wykorzystać oprogramowanie komputerowe (CAx) wspomagające prace z zakresu inżynierii produkcji, określić wymagania w odniesieniu do systemów informatycznych wspomagających zarzadzanie w różnych obszarach działalności przedsiębiorstwa.
EU5 Kompetencje społeczne Absolwent jest gotów do podejmowania decyzji, brania pod uwagę różnych aspektów swojej działalności oraz wpływu techniki i technologii na środowisko, stosunki międzyludzkie, bezpieczeństwo i poziom życia społeczeństwa; identyfikowania i rozwiązywania dylematów natury etycznej związanych z kontaktem ze współpracownikami z zespołu oraz podwładnymi, jak również dylematów zewnętrznych związanych z efektami i wpływem własnych działań na życie innych ludzi

Planowany zakres studenckiej praktyki zawodowej
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podmiot zewnętrzny:
Wyrażam zgodę.*
Nie wyrażam zgody.* Uzasadnienie:

…….....
.....

.....
podpis i dane osoby reprezentującej
podmiot zewnętrzny

Politechnika Krakowska Wydział Mechaniczny

Opiekun praktyk z ramienia Wydziału Mechanicznego PK:
Potwierdzam zgodność profilu Podmiotu zewnętrznego z kierunkiem studiów studenta/studentów według załączonej listy*.

….....
dr inż. Małgorzata Kowalczyk
opiekun praktyk dla specjalności

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)**** informuje się, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, adres e-mail: kancelaria@pk.edu.pl;
2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl i tel. 12 628 22 37;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), w szczególności na podstawie:
   - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742);
   - zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych, z poźn. zm.;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej PK oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164);
6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia umowy;
9) przy przetwarzaniu podanych danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

---

* Niepotrzebne skreślić.

** Klauzula informacyjna RODO w załączeniu.

*** W przypadku kierowania na studencką praktykę zawodową więcej niż jednego studenta, dane studentów (imię/imiona i nazwisko, numer albumu) można zamieścić na liście stanowiącej załącznik do porozumienia.

**** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).